

بسمه تعالی

وَأْمُرُهُمْ شُورَىٰ بَيْنَهُمْ

سوره شوری آیه ۲۸

اساسنامه شورای صنفی کارمندان دانشگاه تربیت مدرس

مقدمه

امروزه پیشرفت هر کشوری متکی به حضور پیوسته مردم در کلیه عرصه‌های اداره کشور است. حضور مردم در تشکل‌های گوناگون از جمله تشکل‌های صنفی نقش مهمی در تصمیم‌سازی‌ها، نظارت و ارزیابی همواره به روانسازی فعالیت‌های اجرایی و در نتیجه اثربخشی بیشتر آنها انجامیده است. در این تعامل سازنده بین مردم و مسئولان، درک متقابل و شناخت صحیح انتظارات یکدیگر، از عوامل مؤثر در پیشبرد اهداف هر سازمانی محسوب می‌شود. از این نظر نیز نهادهای صنفی مردمی می‌توانند نقش فعال و سازنده در این عرصه ایفا کنند. پس از یکسو به منظور حفظ و ارتقای شأن و منزلت کارمندان دانشگاه و از سوی دیگر برای سازماندهی تلاش جمعی کارمندان دانشگاه در راستای ارتقای سطح همکاری‌ها و همیاری‌ها با مدیریت دانشگاه جهت نیل به اهداف سازمانی با استعانت از خداوند متعال، شورایی تحت عنوان "شورای صنفی کارمندان دانشگاه" بر اساس مفاد این اساسنامه تشکیل می‌شود.

فصل اول: کلیات و تعاریف

ماده ۱- شورای صنفی کارمندان دانشگاه تربیت مدرس که در این اساسنامه به اختصار «شورا» نامیده می‌شود، تشکل صنفی، غیر دولتی، غیرانتفاعی و غیرسیاسی محسوب می‌شود که ارکان آن با رأی کارمندان رسمی، پیمانی و قراردادی دانشگاه تربیت مدرس تشکیل می‌شود.

ماده ۲- شورا ملزم به رعایت قانون اساسی و قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران و تابع قوانین، آیین نامه‌ها و مقررات دانشگاه تربیت مدرس است.

ماده ۳- هیأت مؤسس: هیأت متشکل از تعدادی از کارمندان عضو ادوار شورای مرکزی صنفی دانشگاه تربیت مدرس می‌باشند.



تبصره ۱: بر اساس ابلاغیه هیأت ریسه دانشگاه به شماره ۲/۲۷۲۲ مورخ ۹۳/۲/۲۰، کمیته‌ای جهت بازنگری و تدوین نهایی اساسنامه شورای صنفی و انتخاب هیأت اجرایی انتخابات تشکیل گردید. فعالیت این کمیته پس از برگزاری انتخابات و تشکیل مجمع عمومی خاتمه می‌یابد.

ماده ۴- محدوده فعالیت شورا شامل امور اجتماعی، فرهنگی، فناوری، آموزشی، اداری، معیشتی و رفاهی کارمندان در حوزه قوانین، مقررات و بخشنامه‌ها و نحوه‌ی سنجش، ارزیابی، ارتقای خدمات آموزشی، خدمات رفاهی و حقوقی، تعاونی‌ها و سایر موارد مترتب بر آنها خواهد بود.

تبصره ۲: نقش شورا در محدوده فعالیت خود صرفاً نقش مشورتی و نظارتی است و هرگونه همکاری در امور اجرایی با توافق مسئولان دانشگاه بلامانع است.

ماده ۵- مدت فعالیت شورا از زمان تأسیس نامحدود است.

ماده ۶- محل استقرار شورا در پردیس اصلی دانشگاه تربیت مدرس می‌باشد.

ماده ۷- عضویت:

کلیه کارمندان دانشگاه اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی و بازنشسته در خصوص عضویت مشمول مفاد این اساسنامه می‌باشند.

تبصره ۳: فوت، استعفا، کتبی، انتقال یا اخراج از دانشگاه و مأموریت (تا پایان مأموریت) موجب خروج کارمند از عضویت می‌گردد.

فصل دوم: اهداف شورا

ماده ۸- اهداف شورا عبارتند از:

۸-۱- کمک به ارتقای شأن و جایگاه علمی و مدیریتی دانشگاه تربیت مدرس به عنوان یک دانشگاه پیشرو

در آموزش، تولید و ترویج علم نافع، گسترش مرزهای دانش و فناوری در مقیاس جهانی با مرجعیت علمی و هویت اسلامی و انقلابی در کشور.

۸-۲- تلاش برای ایجاد فضای صمیمی و شاداب و تقویت تعامل و همدلی بین کارمندان با مسئولان،

اساتید و دانشجویان دانشگاه برای پیشبرد اهداف دانشگاه.

۸-۳- تلاش در جهت ارتقای سطح مشارکت و همکاری کارمندان و مدیریت دانشگاه



۸-۴- تلاش در جهت حفظ شأن و منزلت کارمندان و ارتقای جایگاه اجتماعی، علمی، فرهنگی و معیشتی آنان.

۸-۵- تلاش همه جانبه برای شفاف‌سازی و روان‌سازی گردش اطلاعات، حمایت از حقوق مادی و معنوی جمعی و فردی کارمندان دانشگاه و پیگیری لازم جهت تحقق قوانین و مقررات برای ایجاد فضای مناسب جهت انجام بهتر وظایف محوله.

۸-۶- ارائه نظر مشورتی به مدیریت دانشگاه در خصوص سنجش و ارزیابی مستمر کیفیت اجرای قوانین، مقررات، آیین‌نامه‌ها و مطالبات حقوقی، آموزشی، رفاهی جاری و آینده کارمندان در تمامی سطوح شغلی.

۸-۷- بررسی کارشناسانه مسائل و مشکلات صنفی کارمندان با استفاده از روش‌های مختلف از جمله مراجعه به افکار عمومی آنان و انعکاس شایسته آن به مسؤولان دانشگاه.

فصل سوم: ارکان شورا

ماده ۹- ارکان شورا عبارتند از:

۱- مجمع عمومی نمایندگان شورای صنفی کارمندان

۲- شورای مرکزی صنفی دانشگاه

ماده ۱۰- مجمع عمومی نمایندگان شورای صنفی کارمندان:

مجمع عمومی نمایندگان شورای صنفی کارمندان متشکل از نمایندگان واحدهای دانشگاه می باشد و بالاترین مرجع تصمیم‌گیری بوده و در این اساسنامه به اختصار "مجمع عمومی نمایندگان" نامیده می‌شود.

ماده ۱۱- نمایندگان صنفی هر واحد، متشکل از نمایندگان کارمندان همان واحد می‌باشند که به نسبت تعداد کارمندان واحد (حداقل هر ۲۵ نفر یک عضو) با رأی مستقیم آنان برای مدت ۲ سال انتخاب می‌شوند.

تبصره ۴: واحدهایی که به حد نصاب ۲۵ نفر نمی‌رسند در واحد مشابه ادغام خواهند شد.

تبصره ۵: تشخیص واحدهای مشابه در دوره اول بر عهده کمیته بازنگری اساسنامه و در دوره‌های بعدی بر عهده مجمع عمومی نمایندگان است.

تبصره ۶: واحد عبارتست از هر مجموعه دانشگاهی که دارای ریاست و مدیریت اجرایی و حوزه‌های کاری یکسانی اعم از: حوزه ریاست، معاونت، دانشکده، پژوهشکده‌ها و سایر مراکز تابعه هستند.



تبصره ۷۵: مجموعه کارمندان جانباز با توجه به مشکلات ویژه، یک واحد مستقل دانشگاهی محسوب می‌شود و دو عضو به مجمع عمومی نمایندگان از طریق برگزاری انتخابات، معرفی خواهند کرد.

تبصره ۸: مجموعه کارشناسان آزمایشگاه با توجه به مشکلات ویژه آنان و گستردگی و تنوع فعالیت، یک واحد مستقل دانشگاهی محسوب می‌شوند و دو عضو به مجمع عمومی نمایندگان از طریق برگزاری انتخابات معرفی خواهند کرد.

تبصره ۹: در انتخابات نمایندگان صنفی واحدها، علاوه بر اعضای اصلی، یک نفر به عنوان عضو علی‌البدل انتخاب می‌شود.

تبصره ۱۰: به منظور حفظ ارتباط و تعامل با بازنشستگان دانشگاه و با هدف استفاده از تجربیات آنان، به نسبت تا ۱۰۰ نفر بازنشسته یک نفر به نمایندگی برای عضویت در مجمع عمومی انتخاب می‌شود.

ماده ۱۲- شرایط نمایندگان صنفی واحد عبارتست از:

الف- کارمند رسمی، پیمانی و یا قراردادی دانشگاه با حداقل ۳ سال سابقه خدمت در دانشگاه تربیت مدرس.
ب- اشتهار به حسن اخلاق و رفتار و نداشتن سابقه محکومیت قضایی مؤثر و عدم سابقه تخلفات اداری بند ج به بعد ماده ۹ قانون مربوط.

ج- کارایی در ایفای مسئولیت‌های اجتماعی، سازمانی و برقراری تعامل با کارمندان و مسئولان.
تبصره ۱۱: مسئولیت برگزاری انتخابات و مرجع احراز صلاحیت داوطلبان نمایندگی واحدها در اولین دوره انتخابات بر عهده هیأت اجرایی منتخب کمیته بازرگری و در دوره‌های بعدی بر عهده هیأت اجرایی منتخب مجمع عمومی نمایندگان خواهد بود.

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات مجمع عمومی نمایندگان:

- ۱-۱۳- تصویب خط مشی و برنامه سالیانه شورای صنفی دانشگاه که از سوی شورای مرکزی ارائه می‌شود.
- ۲-۱۳- انتخاب اعضای شورای مرکزی صنفی دانشگاه از میان اعضای مجمع عمومی نمایندگان.
- ۳-۱۳- اعمال نظارت بر فعالیت‌های شورای مرکزی صنفی دانشگاه.
- ۴-۱۳- تشکیل جلسات منظم مجمع عمومی نمایندگان و استماع گزارش شورای مرکزی صنفی.
- ۵-۱۳- بررسی و تصویب بودجه سالیانه شورای مرکزی صنفی.
- ۶-۱۳- تصویب آیین‌نامه داخلی مجمع عمومی نمایندگان و سایر آیین‌نامه‌های داخلی شورا.
- ۷-۱۳- تصویب و اعمال تغییرات و اصلاحات لازم در اساسنامه شورای صنفی کارمندان.



۸-۱۳- انتخاب اعضاء هیأت اجرایی جهت برگزاری انتخابات و احراز صلاحیت داوطلبان عضویت در شورا یا مجمع عمومی نمایندگان .

تبصره ۱۲: هیأت ریسه مجمع عمومی نمایندگان شامل رئیس، دبیر و منشی است که هر سال یک بار توسط اعضای مجمع عمومی نمایندگان انتخاب می‌شوند که وظیفه مدیریت جلسات، پیگیری مصوبات و برگزاری انتخابات شورای مرکزی صنفی دانشگاه را بر عهده دارند.

ماده ۱۵- شورای مرکزی صنفی دانشگاه:

شورای مرکزی صنفی دانشگاه متشکل از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل از بین اعضای مجمع عمومی نمایندگان است که برای مدت ۲ سال توسط مجمع عمومی نمایندگان انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱۳: شرکت اعضای علی‌البدل در جلسه شورای مرکزی بدون حق رأی بلامانع است.

تبصره ۱۴: تا زمان تشکیل مجمع عمومی نمایندگان جدید و انتخاب اعضای شورای مرکزی صنفی جدید، مسؤولیت‌های این شورا بر عهده اعضای شورای قبلی خواهد بود.

تبصره ۱۵: از هر واحد دانشگاهی حداکثر دو نفر می‌تواند همزمان در شورای مرکزی صنفی دانشگاه عضویت داشته باشد.

تبصره ۱۶: شورای مرکزی صنفی دانشگاه می‌تواند بر حسب ضرورت و با نظر مجمع عمومی نمایندگان، دارای کمیسیون‌های متعددی متشکل از اعضای مجمع عمومی نمایندگان یا سایر کارمندان باشد. رئیس و اعضای هر یک از این کمیسیون‌ها توسط شورای مرکزی صنفی دانشگاه انتخاب خواهند شد.

تبصره ۱۷: شورای مرکزی صنفی دانشگاه در اولین جلسه از میان اعضای شورا، رئیس، نایب رئیس و دبیر شورا را انتخاب می‌کنند.

تبصره ۱۸: آیین‌نامه داخلی شورای مرکزی توسط اعضای شورا تدوین و به تصویب مجمع عمومی نمایندگان می‌رسد.

ماده ۱۵- شرح وظایف و اختیارات شورای مرکزی صنفی دانشگاه:

۱-۱۵- انتخاب رئیس، نایب رئیس و دبیر شورا.

۲-۱۵- اجرای مصوبات مجمع عمومی نمایندگان صنفی.



۳-۱۵- پیگیری امور صنفی کارمندان از طریق حضور یا عضویت در شوراهای و مجامع رسمی و تأثیرگذار دانشگاه با هماهنگی مسئولین دانشگاه.

۴-۱۵- تشکیل کمیسیون‌ها و نظارت بر فعالیت آنها.

۵-۱۵- ارتباط مستمر با نمایندگان صنفی و کارمندان واحدها، نظارت بر انتخابات از طریق هیأت اجرایی نظارت بر انتخابات و فعالیت‌های آنها، توزیع اعتبارات مربوط، گزارش‌گیری و ارزیابی نمایندگان صنفی واحدها.

۶-۱۵- تهیه و تدوین برنامه‌ها و طرح‌های مورد نیاز شورا جهت تصویب در مجمع عمومی نمایندگان.

۷-۱۵- ارائه گزارش عملکرد به مجمع عمومی نمایندگان.

۸-۱۵- پیشنهاد اصلاح اساسنامه شورای صنفی به مجمع عمومی نمایندگان.

۹-۱۵- تعامل با مسئولان دانشگاه، مدیران استانی و کشوری و شوراهای صنفی سایر دانشگاه‌ها جهت دستیابی به اهداف صنفی کارمندان دانشگاه.

۱۰-۱۵- برگزاری جلسات، نشست‌ها و برنامه‌های مختلف و صدور بیانیه در راستای اهداف شورای صنفی.

۱۱-۱۵- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی مورد نیاز شورا.

۱۲-۱۵- اطلاع‌رسانی در زمینه مسائل صنفی با بهره‌گیری از روش‌های مناسب اعم از نشریه و سامانه‌های الکترونیکی دانشگاه.

ماده ۱۶- وظایف و اختیارات رییس شورای مرکزی صنفی دانشگاه:

۱-۱۶- حضور در جلسات مربوط به امور صنفی کارمندان دانشگاه به عنوان نماینده شورای صنفی دانشگاه.

۲-۱۶- اعلام دیدگاه‌ها و نظرات شورای صنفی دانشگاه (به‌عنوان سخنگوی شورا) و پرهیز از اظهارنظر شخصی.

۳-۱۶- برنامه‌ریزی برای تشکیل منظم جلسات و مدیریت جلسات و تنظیم صورتجلسه شورای مرکزی صنفی دانشگاه.

۴-۱۶- ابلاغ مصوبات مجمع عمومی نمایندگان و شورای مرکزی صنفی.

۵-۱۶- انجام کلیه امور اداری، مالی و مکاتبات شورای مرکزی صنفی دانشگاه مطابق اساسنامه و تصمیمات شورای مرکزی صنفی.

۶-۱۶- حضور در جلسات مجمع عمومی نمایندگان جهت ارائه گزارش.

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات نمایندگان صنفی واحد:

۱-۱۷- کمک به برگزاری انتخابات نمایندگان صنفی واحد با نظارت هیأت اجرایی انتخابات.



۱۷-۲- تشکیل نشست‌ها و جلسات مختلف، بررسی و پیگیری مسائل و مشکلات صنفی کارمندان واحد و انعکاس آن به شورای مرکزی صنفی دانشگاه.

۱۷-۳- حضور فعال در جلسات مجمع عمومی نمایندگان.

۱۷-۴- ارائه طرح‌ها و برنامه‌های سالیانه به شورای مرکزی صنفی دانشگاه جهت تصویب و تأمین اعتبار.

تبصره ۱۹: نمایندگان صنفی واحد می‌توانند حسب مورد با اخذ مجوز از شورای مرکزی صنفی دانشگاه و موافقت مدیریت واحد از اعتبارات و امکانات واحد در حدود قوانین و مقررات استفاده کنند.

۱۷-۵- همکاری با شورای مرکزی صنفی برای اطلاع رسانی در زمینه مسائل صنفی.

فصل چهارم: انتخابات و سایر مقررات

ماده ۱۹ - هیأت اجرایی برگزاری انتخابات متشکل از سه نفر از کارمندان می‌باشد که توسط مجمع عمومی نمایندگان انتخاب شده و اقدام به برگزاری انتخابات می‌کنند.

تبصره ۲۰: اعضای هیأت اجرایی انتخابات نمی‌توانند نامزد همان انتخابات شوند.

تبصره ۲۱: فرآیند انتخاب نمایندگان صنفی واحدها حداقل یک ماه قبل از پایان مهلت مقرر (۲ سال) از طریق فراخوان عمومی، ثبت نام از داوطلبان عضویت در شورا و احراز شرایط نامزدها شروع می‌شود.

تبصره ۲۲: احراز شرایط و صلاحیت بر عهده هیأت اجرایی انتخابات است.

تبصره ۲۳: هیأت اجرایی انتخابات، مرجع رسیدگی به تخلفات و شکایات احتمالی انتخابات است.

ماده ۱۹- برگزاری انتخابات تکمیلی برای ترمیم اعضای ارکان شورا بر اساس مفاد اساسنامه بلامانع است.

ماده ۲۰- مقررات جلسات مجمع عمومی نمایندگان:

جلسات مجمع عمومی نمایندگان هر سه ماه یک بار تشکیل می‌شود.

تبصره ۲۴: جلسه فوق‌العاده مجمع عمومی نمایندگان به درخواست یک سوم از اعضای مجمع عمومی نمایندگان و یا به درخواست نصف به علاوه یک اعضای شورای مرکزی صنفی تشکیل می‌شود.

ماده ۲۱- جلسات مجمع عمومی نمایندگان با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن منوط به احراز اکثریت نسبی (نصف به علاوه یک) آرای حاضران در جلسه است.



تبصره ۲۵: در صورتی که در فراخوان اول مجمع عمومی نمایندگان، تعداد حاضران به حد نصاب (نصف به علاوه یک) نرسد، جلسه بعدی که یک هفته بعد تشکیل خواهد شد، با هر تعداد رسمیت خواهد یافت. در این صورت ملاک تصمیم گیری، اکثریت نسبی (نصف به علاوه یک) آرای حاضران است.

تبصره ۲۶: هر گونه تغییرات و اصلاح اساسنامه شورای صنفی کارمندان با رأی اکثریت سه چهارم اعضاء و هماهنگی دفتر حقوقی دانشگاه در جهت انطباق با قوانین و مقررات خواهد بود.

ماده ۲۲- طرح‌ها و پیشنهادهایی در مجمع عمومی نمایندگان قابل بررسی است که مورد تأیید یک پنجم اعضا باشد و یا از طریق شورای مرکزی صنفی و به صورت مکتوب به هیأت رئیسه مجمع عمومی نمایندگان ارائه شود.

ماده ۲۳- هر یک از اعضای مجمع عمومی نمایندگان در جلسات دارای یک رأی است. هر یک از اعضای مجمع عمومی نمایندگان می‌توانند وکالت فقط یک عضو دیگر را به صورت کتبی برای جلسه معین بر عهده بگیرد.

استعفا و استیضاح:

ماده ۲۴- استعفای اعضای شورای مرکزی صنفی دانشگاه با ارائه دلایل توجیهی باید مورد تأیید اکثریت نسبی (نصف به علاوه یک) اعضای مجمع عمومی نمایندگان قرار گیرد.

ماده ۲۵- در اولین جلسه بعد از استعفای اعضا و در صورت نبودن اعضای علی‌البدل، مجمع عمومی نمایندگان نسبت به انتخاب اعضای جدید شورای مرکزی صنفی اقدام می‌کند.

ماده ۲۶- استیضاح عضو یا اعضای شورای مرکزی صنفی حداقل به درخواست یک سوم اعضای مجمع عمومی نمایندگان، قابل طرح در مجمع عمومی نمایندگان است. پس از استماع نظرات موافق و مخالف و دفاعیه عضو، استیضاح و برکناری عضو با نصف به علاوه یک آرای اعضای مجمع عمومی نمایندگان صورت می‌پذیرد.

تبصره ۲۷: عدم حضور استیضاح شونده مانع از برگزاری جلسه استیضاح تصمیم گیری مجمع عمومی نمایندگان نمی‌شود.

ماده ۲۷- مرجع حل اختلاف و رسیدگی به تخلفات:

مرجع رسیدگی به تخلفات و حل اختلاف بین نمایندگان صنفی واحد و شورای مرکزی صنفی دانشگاه، مجمع عمومی نمایندگان صنفی کارمندان دانشگاه است.



ماده ۲۸- مرجع حل اختلاف بین شورای مرکزی صنفی دانشگاه و مدیران دانشگاه، هیأت ریسه دانشگاه است.

ماده ۲۹- بودجه و اعتبارات:

شورای صنفی دانشگاه جهت تأمین هزینه برنامه‌های خود و اجرای طرح‌های پیشنهادی واحدها که در جلسه مجمع عمومی نمایندگان به تصویب رسیده است، ضمن بهره‌گیری از بودجه اختصاص یافته از طرف هیأت ریسه دانشگاه می‌تواند از سایر نهادها و مراکز خارج از دانشگاه نیز به گونه‌ای که با ارزش‌های دانشگاه و شأن مستقل این شورا مغایر نباشد، مطابق آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه استفاده کند.

ماده ۳۰- ارائه تراز مالی شورای مرکزی صنفی دانشگاه بر عهده رییس شورا یا مسؤول امور مالی است که باید به تأیید مجمع عمومی نمایندگان برسد.

ماده ۳۱- رئیس شورای مرکزی نسخه ای از تراز مالی مصوب مجمع عمومی نمایندگان به همراه گزارش عملکرد سالانه شورا را برای مدیریت دانشگاه ارسال می نماید.

ماده ۳۲- این اساسنامه در یک مقدمه، چهار فصل، ۳۲ ماده، ۲۸ بند و ۲۷ تبصره در جلسات مورخ ۹۳/۳/۱۱، ۹۳/۳/۵، ۹۳/۳/۴ و ۹۳/۲/۲۸ توسط هیأت مؤسس و کمیته بازنگری مورد تدوین قرار گرفت و به سمع و نظر کلیه کارمندان دانشگاه رسید و پس از نظرخواهی از کلیه کارمندان دانشگاه در مردادماه ۱۳۹۳ به هیأت ریسه محترم دانشگاه ارائه گردید.

