



قرارداد آموزش یاری (جوایز تحصیلی بنیاد ملی نخبگان کشور)

ماده ۱. طرفین قرارداد

به منظور استفاده از توان آموزشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی در پیشبرد اهداف آموزشی دانشگاه تربیت مدرس، این قرارداد میان جناب آقای دکتر محمد رضا کلباسی، معاون آموزشی دانشگاه و سرکار خانم / جناب آقای دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد □، دکتری تخصصی □ در رشته دارای کدملی و شماره دانشجویی که در این قرارداد «آموزش یار» نامیده می شود، منعقد می شود.

ماده ۲. موضوع قرارداد

ایفای نقش دستیار آموزشی از سوی «آموزش یار» در دانشگاه شامل وظایف زیر:

الف. برگزاری کلاس های حل تمرین در درس های،

ب. کمک در تصحیح برگه های تمرین، آزمون و سایر تکالیف درسی دانشجویان

ج. کمک در سازمان دهی مطالب درسی استاد برای ارائه آن در محیط الکترونیکی

د. همراهی دانشجویان درس در بازدیدهای علمی، فعالیت های میدانی و امور کارگاهی

تبصره ۱: تمامی فعالیت های آموزش یار باید زیر نظر استاد راهنما / مدیر گروه ذی ربط باشد.

تبصره ۲: مدت زمان اجرای فعالیت های مذکور در این ماده، معادل هشت ساعت در هفته است.

تبصره ۳: تایید و تمدید قراردادها در این ترم مشروط به حفظ پویایی تحصیلی دانشجویان خواهد بود. در این خصوص لازم است دانشجویان حداقل ۹۵ درصد معدل رتبه اول هم ورودیهای رشته تحصیلی خود را کسب نمایند.

ماده ۳. زمان قرارداد

زمان قرارداد از تاریخ ۹۸/۷/۱ تا ۹۸/۱۱/۱۵ به مدت یک نیم سال تحصیلی است.

تبصره ۱: چنانچه در مدت زمان قرارداد دانشجو دفاع نماید و یا تمایل به همکاری نداشته باشد، قرارداد مذکور بصورت یکطرفه از طریق دانشگاه فسخ خواهد شد.

ماده ۴. مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد:

□ بیست و نه میلیون و دویست و پنجاه هزار ریال (۲۹,۲۵۰,۰۰۰) برای دانشجویان مجرد در مقطع کارشناسی ارشد،

□ سی و شش میلیون ریال (۳۶,۰۰۰,۰۰۰) برای دانشجویان متأهل در مقطع کارشناسی ارشد،

□ چهل میلیون و پانصد هزار ریال (۴۰,۵۰۰,۰۰۰) برای دانشجویان مجرد در مقطع دکتری تخصصی،

□ چهل و پنج میلیون ریال (۴۵,۰۰۰,۰۰۰) برای دانشجویان متأهل در مقطع دکتری تخصصی، است که در صورت تأیید فعالیت آموزش یار از سوی ناظر، به وی پرداخت می شود.

تبصره ۱: مبلغ قرارداد، از محل اعتبارات بنیاد ملی نخبگان (شیوه نامه پشتیبانی از فعالیت های علمی و فرهنگی دانشجویان مستعد تحصیلی کشور در سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸) تأمین می شود.

ماده ۵. سرکار خانم / جناب آقای استاد راهنما/ مدیر گروه آموزش یار، به عنوان ناظر در اجرای قرارداد، وظیفه بررسی و تأیید فعالیت های آموزش یار را بر عهده دارد.

ماده ۶. تصویب و اجرا

این قرارداد مشتمل بر شش ماده و پنج تبصره در سه نسخه هم ارزش به امضای دانشجو، استاد راهنما/ مدیر گروه و معاون آموزشی دانشگاه رسید و از تاریخ اجرای قرارداد، لازم الاجراست.

.....
معاون آموزشی دانشگاه

.....
استاد راهنما/ مدیر گروه

.....
دانشجو (آموزش یاری)

رونوشت: معاونت آموزشی دانشگاه □، دانشجو (آموزش یار) □، بنیاد نخبگان استان تهران □

این قسمت پس از پایان نیم سال و در صورت تأیید عملکرد آموزش یار، تکمیل شود.

کاربرگ تأیید انجام تعهدات قرارداد آموزش یاری

اینجانب ناظر قرارداد آموزش یاری به شماره مورخ مربوط به سرکار خانم/ جناب آقای، اجرای تعهدات موضوع قرارداد، از سوی آموزش یار و حُسن انجام آن را به مدت مجموعاً ساعت در نیم سال اول □ دوم □ سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ تأیید می کنم.

.....
استاد راهنما/ مدیر گروه

(مهر و امضاء)